

**Curriculum vitae  
GALVAGNI MARCO**

## **INFORMAZIONI PERSONALI**

**Nome:** MARCO GALVAGNI

**Anno di nascita:** 1957

**Qualifica:** Segretario comunale di ruolo IV classe.

**Comune:** Lona Lases (TN)

**Incarico attuale:** Segretario comunale di Lona Lases.

## **TITOLI DI STUDIO**

**Titolo di studio:** Laurea

**Corso di laurea:** Sociologia

**Università:** Università degli Studi di Trento

**Anno di conseguimento:** 1987

## **TITOLI PROFESSIONALI**

**Tipologia:** ABILITAZIONE

**Titolo:** Abilitazione alle funzioni di Segretario comunale.

**Anno di conseguimento:** 1990

## **FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**

**Tipologia:** CORSO DI AGGIORNAMENTO

**Titolo:** Il nuovo PNA 2019 – 2020: come cambia il sistema di gestione della prevenzione della corruzione.

**Organizzazione:** Consorzio dei Comuni trentini.

**Data:** 03.12.2019

**Tipologia:** CORSO DI AGGIORNAMENTO

**Titolo:** Gli obiettivi di trasparenza nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e la valutazione della relativa performance.

**Organizzazione:** Consorzio dei Comuni trentini.

**Data:** 25.06.2018

**Tipologia:** CORSO DI AGGIORNAMENTO

**Titolo:** La mappatura dei processi nella Pubblica Amministrazione nella gestione del rischio corruzione.

**Organizzazione:** Consorzio dei Comuni trentini.

**Data:** 14.06.2018

**Tipologia:** CORSO DI AGGIORNAMENTO

**Titolo:** Le novità in materia di tributi locali introdotte dalla “Manovra Monti”.

**Organizzazione:** Maggioli S.p.a.

**Data:** 09.02.2012

**Tipologia:** CORSO DI AGGIORNAMENTO

**Titolo:** Disciplina del procedimento amministrativo per i comuni trentini dopo le modifiche introdotte dalla L.R. 22 dicembre 2004, n. 7.

**Organizzazione:** Regione Trentino A. Adige.

**Data:** 23.10.2006

**Tipologia:** CORSO DI FORMAZIONE

**Titolo:** Un nuovo ruolo del formatore per crescere con le imprese: il Promoter. Acquisire competenze attraverso metodologie formative d'avanguardia supportate dalla rete.

**Organizzazione:** e TRENT (Interventi formativi cofinanziati da C.E.E. Ministero del lavoro, Provincia Autonoma di Trento).

**Data:** dal 10.12.2003 al 16.06.2004 (181 ore)

**Tipologia:** CORSO DI FORMAZIONE

**Titolo:** Cultura manageriale e sistemi informativi nella pubblica amministrazione locale: Corso avanzato per il potenziamento di competenze gestionali ed informatiche a supporto dell'innovazione.

**Organizzazione:** e TRENT (Interventi formativi cofinanziati da C.E.E. Ministero del lavoro, Provincia Autonoma di Trento).

**Data:** dal 17.09.2003 al 19.11.2003 (80 ore)

**Tipologia:** CORSO DI FORMAZIONE

**Titolo:** Atti rogati dai segretari comunali: tecniche di redazione, menzioni obbligatorie, adempimenti fiscali e tavolari.

**Organizzazione:** Regione Trentino A. Adige.

**Data:** 02.04.2004

**Tipologia:** CORSO DI AGGIORNAMENTO

**Titolo:** Novità normative e giurisprudenziali in materia di contenzioso della pubblica amministrazione.

**Organizzazione:** Regione Trentino A. Adige.

**Data:** 06.02.2004

**Tipologia:** CORSO DI FORMAZIONE

**Titolo:** Pubblica amministrazione locale: nuove competenze organizzative ed informatiche per lo sviluppo di una strategia di cooperazione tra i Comuni.

**Organizzazione:** Università degli Studi di Trento (Interventi formativi cofinanziati da C.E.E. Ministero del lavoro, Provincia Autonoma di Trento).

**Data:** dal 17.09.2003 al 19.11.2003 (80 ore)

**Tipologia:** CORSO DI FORMAZIONE

**Titolo:** Accesso agli atti e tutela della riservatezza.

**Organizzazione:** Regione Trentino A. Adige.

**Data:** 20.12.2002

**Tipologia:** CORSO DI FORMAZIONE

**Titolo:** Responsabilità della pubblica amministrazione e dei dipendenti pubblici per lesione di un interesse legittimo.

**Organizzazione:** Regione Trentino A. Adige.

**Data:** 04.07.2002

**Tipologia:** CORSO DI STUDI

**Titolo:** L'euro e gli enti locali: a 50 giorni dall'introduzione di banconote e monete.

**Organizzazione:** Consorzio dei Comuni Trentini.

**Data:** 09.11.2001

**Tipologia:** CORSO DI STUDI

**Titolo:** Nuovo contratto collettivo EE.LL..

**Organizzazione:** Consorzio dei Comuni Trentini.

**Data:** 03.11.2000

**Tipologia:** CORSO DI AGGIORNAMENTO

**Titolo:** Corso di aggiornamento in materia di lavori pubblici.

**Organizzazione:** Consorzio dei Comuni Trentini.

**Data:** 30.10.2000

**Tipologia:** CORSO DI AGGIORNAMENTO

**Titolo:** Modalità applicazione accordo sindacale 10.11.1997.

**Organizzazione:** Consorzio dei Comuni Trentini.

**Data:** 21.01.1998

**Tipologia:** CORSO DI AGGIORNAMENTO

**Titolo:** Corso di aggiornamento per segretari comunali in materia di responsabilità amministrativa.

**Organizzazione:** Provincia Autonoma di Trento.

**Data:** 10 – 11 febbraio 1997

**Tipologia:** CORSO DI AGGIORNAMENTO

**Titolo:** Corso di aggiornamento per segretari comunali in materia di protesti cambiari.

**Organizzazione:** Provincia Autonoma di Trento.

**Data:** 10.03.1997

**Tipologia:** CORSO DI STUDI

**Titolo:** L'espropriazione e l'accessione invertita: procedure, oneri, responsabilità.

**Organizzazione:** ANCI - UNCEM.

**Data:** 4 – 5 dicembre 1996

**Tipologia:** CORSO DI AGGIORNAMENTO

**Titolo:** Corso di aggiornamento per segretari comunali.

**Organizzazione:** Provincia Autonoma di Trento.

**Data:** 17 – 18 giugno 1996

**Tipologia:** SEMINARIO

**Titolo:** Il ruolo della dirigenza. Tecniche e strumenti per la valutazione delle prestazioni.

**Organizzazione:** Istituto Trentino di Cultura.

**Data:** 18.05.1994

**Tipologia:** SEMINARIO

**Titolo:** L'innovazione nei modelli di gestione degli enti locali.

**Organizzazione:** Istituto Trentino di Cultura.

**Data:** 10.05.1994

**Tipologia:** SEMINARIO

**Titolo:** La contrattualizzazione dei rapporti di lavoro dei dipendenti pubblici.

**Organizzazione:** Istituto Trentino di Cultura.

**Data:** 04.05.1994

**Tipologia:** CORSO DI AGGIORNAMENTO

**Titolo:** L'attuazione della riforma comunale in provincia di Trento.

**Organizzazione:** Provincia Autonoma di Trento.

**Data:** 10.07.1992

**Tipologia:** CORSO DI AGGIORNAMENTO

**Titolo:** Cittadinanza ed autenticazione copie di documenti.

**Organizzazione:** Provincia Autonoma di Trento.

**Data:** 05.06.1992

**Tipologia:** CORSO DI AGGIORNAMENTO

**Titolo:** Nuovo ordinamento urbanistico.

**Organizzazione:** Provincia Autonoma di Trento.

**Data:** 28 – 29 febbraio 1992

**Tipologia:** CORSO DI AGGIORNAMENTO

**Titolo:** I delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione secondo la legge n. 86 del 1990.

**Organizzazione:** ISAPREL.

**Data:** 15 – 16 – 22 – 23 ottobre 1991

**Tipologia:** CONVEGNO

**Titolo:** Tutela dell'ambiente dagli inquinamenti e valutazione d'impatto ambientale.

**Organizzazione:** Provincia Autonoma di Trento.

**Data:** 30.10.2000

**Tipologia:** GIORNATA DI STUDIO

**Titolo:** Materia mineraria.

**Organizzazione:** Provincia Autonoma di Trento.

**Data:** 19.12.1990

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

**Dal:** 10.10.2020 – 09.10.2022

**Amministrazione:** Presidenza Consiglio dei Ministri.

**Incarico:** componente del Nucleo Tecnico per il Coordinamento della Politica Economica.

**Il:** 09.05.2022

**Organismo:** Commissione parlamentare antimafia

**Argomento:** Audizione come segretario comunale su “*Criminalità organizzata nella regione Trentino Alto Adige*”.

**Dal:** 01.09.2019 – 09.10.2020

**Amministrazione:** Comune di Lona Lases

**Qualifica:** Segretario comunale di ruolo IV classe.

**Incarico:** Segretario Generale di III classe Gestione associata (Lona Lases \* Albiano \* Sover).

**Il:** 06.11.2019

**Organismo:** Commissione parlamentare antimafia

**Argomento:** Audizione come segretario comunale su “*Fenomeno della infiltrazione della criminalità organizzata nel settore produttivo del porfido nella regione Trentino Alto Adige*”

**Dal:** 01.08.2016 – 31.08.2019

**Amministrazione:** Comune di Lona Lases.

**Qualifica:** Segretario comunale di ruolo IV classe.

**Incarico:** Vicesegretario della Gestione associata (Lona Lases \* Albiano \* Sover \* Segonzano).

**Dal:** 01.03.2002 – 31.07.2019

**Amministrazione:** Comune di Lona Lases.

**Qualifica:** Segretario comunale di ruolo IV classe.

**Incarico:** Segretario comunale.

**Dal:** 02.03.1998 – 28.02.2002

**Amministrazione:** Comune di Sover.

**Qualifica:** Segretario comunale di ruolo IV classe.

**Incarico:** Segretario comunale.

**Dal:** 11.01.1996 – 01.03.1998

**Amministrazione:** Comune di Molina di Ledro.

**Qualifica:** Segretario comunale di ruolo IV classe.

**Incarico:** Segretario comunale.

**Dal:** 07.09.1995 – 10.01.1996

**Amministrazione:** Comune di Molina di Ledro.

**Qualifica:** Segretario comunale reggente IV classe.

**Incarico:** Segretario comunale temporanea reggenza.

**Dal:** 01.08.1994 – 19.07.1995

**Amministrazione:** Comuni di Bolbeno - Zuclu.

**Qualifica:** Segretario comunale di ruolo IV classe.

**Incarico:** Segretario consorzio segreteria.

**Dal:** 01.01.1992 – 31.07.1994

**Amministrazione:** Comune di Stenico.

**Qualifica:** Segretario comunale di ruolo IV classe.

**Incarico:** Segretario comunale.

**Dal:** 01.05.1990 – 31.12.1991

**Amministrazione:** Comune di Lona Lases.

**Qualifica:** Segretario comunale IV classe.

**Incarico:** Segretario comunale reggente.

**Dal:** 03.04.1989 – 30.04.1990

**Amministrazione:** Provincia Autonoma di Trento.

**Qualifica:** Tecnico di laboratori scolastico

**Dal:** 03.11.1986 – 02.04.1989

**Amministrazione:** Provincia Autonoma di Trento.

**Qualifica:** Segretario Assessore Industria

## CAPACITA' LINGUISTICHE

Lingua straniera: TEDESCO

• **Capacità di lettura** LIVELLO SCOLASTICO

• **Capacità di scrittura** LIVELLO SCOLASTICO

## CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

### INFORMATICA

- CONOSCENZA E USO PACCHETTI WINDOWS
- SOFTWARE LIBERO
- INTERNET
- MIND MAPS

Lona Lases, 30 novembre 2022.

**Marco Galvagni**