



# COMUNE DI LONA LASES

## VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 8 del Consiglio Comunale

Oggetto: **ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE  
RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019.**

L'anno duemilaventi, il giorno trenta luglio alle ore 20:30, nella sala riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato in seduta D'urgenza, il Consiglio Comunale

Presenti i signori:

	PRESENTI / ASSENTI
Dalmonego Roberto	Presente
Zola Leandro	Presente
Avi Alessandro	Presente
Valentini Milena	Presente
Battaglia Pietro	Presente
Silvestri Andrea	Presente
Marchi Alessandro	Presente
Russo Elisa	Presente
Casagranda Elisa	Presente
Fontana Luana	Presente
Mayregger Gino	Presente

Assiste il SEGRETARIO GENERALE della gestione associata dott. Zampedri Bruno.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Dalmonego Roberto, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: **ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE  
RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019.**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Si attesta che, effettuata la relativa istruttoria, sulla proposta di deliberazione in esame è stato espresso dal responsabile della struttura competente, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2 “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige”, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dr. Zampedri Bruno

Si attesta che, effettuata la relativa istruttoria, sulla proposta di deliberazione in esame è stato espresso dal responsabile del Servizio finanziario, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2 “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige” parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della medesima dr. Zampedri Bruno

Premesso che dal 1° gennaio 2016 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

Richiamata la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118” la quale dispone, in attuazione dell'art. 79 dello Statuto speciale, che gli enti locali trentini e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto; la stessa individua inoltre gli articoli del decreto legislativo 267 del 2000 che si applicano agli enti locali;

Rilevato che il comma 1 dell'art. 54 della legge provinciale di cui al paragrafo precedente prevede che “in relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale”;

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Visto il comma 2 dell'art. 227 del decreto legislativo 267 del 2000 dove prevede che il rendiconto della gestione è deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo e dall'organo consiliare, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione;

Preso atto che, i comuni trentini, che applicano le disposizioni contenute del D.Lgs 267/2000 con un anno di posticipo, come previsto dalla LP 18/2015, avevano la facoltà di rinviare la contabilità economico-patrimoniale in riferimento al 2018, e quindi possono approvare il primo conto economico e stato patrimoniale in riferimento al 2019, entro il 30 aprile 2020;

Dato atto che il rinvio non era automatico e che si applica solo agli enti che hanno disposto (come dispositivo da cui discende la volontà dell'organo) la facoltà di rinviare l'adozione della contabilità economico patrimoniale a partire dal 2018;

Richiamata in tal senso la delibera del Commissario straordinario di Lona-Lases n. 11 del 24/05/2018 con la quale si delibera di rinviare l'adozione della contabilità economico-patrimoniale in riferimento al 2018, e quindi approvare il primo conto economico e stato patrimoniale in riferimento al 2019, entro il 30 aprile 2020 per effetto dell'interpretazione fornita dalla Ragioneria Generale dello Stato nella FAQ n. 30 e ufficializzata con apposito comunicato ministeriale, secondo quanto indicato nelle stesse premesse;

Richiamate le deliberazioni del consiglio comunale di Lona-Lases:

- n. 11 dd. 27/06/2019 esecutiva relativa al rinvio della contabilità economica in riferimento ai rendiconti 2019 e 2020, come consentito dal comma 2 dell'articolo 232 del D.lgs. 267/2000, prendendo atto che, nel rendiconto 2020, avrebbe allegato una situazione patrimoniale semplificata al 31/12 dell'anno di riferimento con le modalità stabilite da un decreto ministeriale;
- n. 07 dd. 11/05/2020 esecutiva con la quale si è avvalsi della facoltà di non tenere la contabilità economica patrimoniale 2019 e 2020 in via definitiva;

Rilevato che il rendiconto relativo all'esercizio 2019 deve essere approvato quindi in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del D.lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale di Lona-Lases n. 05 di data 26/03/2019 esecutiva con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2019, il bilancio pluriennale e relazione previsionale e programmatica 2019 – 2021 nonché il programma generale delle opere pubbliche 2019:

Verificato che non risultano per il 2019 spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio previste dall'art. 16, comma 26, del D.L. 13.08.2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla L. n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23.01.2012;

Vista l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2019, resa ai sensi del D.L. n. 66/2014, convertito in L. n. 89/2014, come riportato nella relazione del Revisore dei Conti;

Preso atto che con deliberazione:

- n. 17 del 22/06/2020 la Giunta Comunale ha provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- n. 19 del 22/06/2020 la Giunta Comunale ha esaminato ed approvato lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario 2019 successivamente depositato per i consiglieri comunali a norma di legge e con gli allegati previsti;

Richiamata la determina del Servizio finanziario n. 26 dd. 29/04/2020 con la quale si è provveduto alla parificazione del conto del Tesoriere gestione di cassa esercizio finanziario 2019 nonché del conto dell'Economista Comunale conti degli Agenti Contabili Comune di Lona-Lases e dei Conti Giudiziali Trentino Riscossione SPA e Agenzia delle Entrate anno 2019;

Visto il Rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 per l'esercizio 2019;

Rilevato che il Revisore dei Conti ha provveduto alla verifica della corrispondenza del rendiconto alle risultanze di gestione, redigendo apposita relazione in conformità a quanto stabilito dall'art. 239, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 267/2000, pervenuta in data 06.06.2019 al prot. n. 2046.

Richiamato l'art. 227 comma 5, ai sensi del quale al rendiconto della gestione sono allegati i documenti previsti dall'art. 11 comma 4 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

Vista la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficit strutturale, definita con decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013, e la tabella dei parametri gestionali con andamento triennale;

Visto il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" di cui al comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015, con prima applicazione riferita al rendiconto della gestione 2019 e al bilancio di previsione 2019-2021.

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6°: "Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118";
- art. 231: "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.";

Vista la relazione predisposta dalla Giunta comunale per le predette finalità e considerata la necessità di dispornere l'approvazione;

Dato atto che nel corso dell'esercizio si è proceduto ad apportare delle variazioni agli stanziamenti del bilancio di previsione, sia da parte del Consiglio che della Giunta Municipale, sulla base delle competenze stabilite dalla vigente normativa, garantendo comunque in ogni momento l'equilibrio finanziario del bilancio ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Preso atto che per l'anno 2019 non sono stati dichiarati debiti fuori Bilancio;

Richiamate le deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 105 di data 25/09/2019 ad oggetto: Statuto comunale. Articolo 55. Atto di natura tecnico gestionale di competenza della Giunta comunale. Delega ai soggetti preposti alle strutture;
- n. 106 di data 25/09/2019, relativa all'approvazione dell'Atto programmatico di indirizzo a carattere generale per la gestione del Bilancio di Previsione 2019, con il quale sono individuate le funzioni dirigenziali per la gestione amministrativa, tecnica e finanziaria del Comune, ai sensi dell'art. 29, comma 8, del D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 3/L;

- n. 115 di data 18/11/2019, immediatamente esecutiva, di approvazione del documento unico di organizzazione degli uffici comunali;

Visti:

- L.R. 3 maggio 2018 n. 2 “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige”;
- il Testo unico delle leggi regionali sull’ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L così come modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L;
- il regolamento di attuazione dell’ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999 N. 8/L;
- il regolamento di definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità degli enti locali approvato con D.P.G.R. 28 dicembre 1999 n. 10/L;
- i modelli previsti dall’art. 48 del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L approvati con D.P.G.R. 24 gennaio 2000 n. 1/L;

Vista la L.P. 9 dicembre 2015 n. 18 Modificazioni alla L.P. di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Vista la relazione dell’organo di revisione, resa ai sensi dell’art. 43, comma 1 lettera d) del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L e ai sensi dell’art 239, comma 1 lettera d) del D.lgs. 267/2000.

Ritenuto opportuno dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’183, comma 4, del “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, al fine di rispettare quanto prima le scadenze di legge.

**Con n. 11 voti favorevoli, n. 0 (zero) contrari e n. 0 (zero) astenuti, su n. 11 consiglieri presenti e votanti, sia in ordine al contenuto che all'immediata eseguibilità,**

**D E L I B E R A**

- di approvare il rendiconto dell'esercizio finanziario 2019 redatto secondo gli schemi armonizzati previsti dal D.lgs. 118/2011 e ss.mm..
- di dare atto che il Conto del Bilancio del Comune, sulla base del Conto reso dal Tesoriere, relativo all'esercizio finanziario 2019 si concretizza nelle risultanze finali risultanti dal rendiconto e relativi allegati facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con il risultato finale così determinato:

<b>Avanzo di amministrazione</b>			<b>303.888,09</b>
di cui parte accantonata:			
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITÀ			82.085,50
parte VINCOLATA			0,00
parte DESTINATA AGLI INVESTIMENTI			71.734,66
parte LIBERA disponibile			150.067,93

- di approvare la Relazione illustrativa della Giunta comunale al Rendiconto della Gestione 2019, ai sensi del 6° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi dell'art. 228, comma 5 del D.lgs. 267/2000, definitiva con decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013, risulta non deficitario;
- di dare atto che sono pervenute da parte delle società partecipate dal Comune, ai sensi dell'art. 11. Comma 6, lett. j) del D.Lgs. 118/2011, le attestazioni dei saldi contabili alla data del 31 dicembre 2018 che coincidono con quelli risultanti dalla contabilità dell'Ente;
- di dare atto che i sotto elencati allegati formano parte integrante del presente provvedimento:
  - la relazione della Giunta Comunale;
  - elenco dei residui attivi e passivi alla data del 31/12/2019 distinti per anno di provenienza;
  - originale del verbale di verifica di cassa sottoscritto dal Tesoriere Comunale;
  - i prospetti dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide, ai sensi dell'art. 77 quater – comma 11 – del;
- di prendere atto che per l'anno 2019 non sono stati dichiarati debiti fuori Bilancio;
- di provvedere al caricamento sulla piattaforma SIRECO dei documenti inerenti il conto consuntivo 2019 previsti dalla vigente normativa;

9. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, del "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, al fine di rispettare quanto prima le scadenze di legge;

10. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- ricorso in opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta comunale ai sensi dell'art. 183, comma 5, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige"
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco  
Dalmonego Roberto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO GENERALE  
DELLA GESTIONE ASSOCIATA  
Zampedri Bruno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

---

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2

IL SEGRETARIO GENERALE  
DELLA GESTIONE ASSOCIATA  
Zampedri Bruno

Addi, 30-07-2020

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

---

### **PARERI** (art. 185 e 187 della L.R. 2/2018)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:  
**PARERE: Favorevole** in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 28-07-2020

Il responsabile della struttura competente  
f.to Zampedri Bruno

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:  
**PARERE: Favorevole** in ordine alla **Regolairta' contabile**

Data: 28-07-2020

Il responsabile del servizio  
f.to Zampedri Bruno

---

### **PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio da oggi 04-08-2020 fino al 14-08-2020 ai sensi dell'art. 183 della L.R. 2/2018..

IL SEGRETARIO GENERALE  
DELLA GESTIONE ASSOCIATA  
Zampedri Bruno

### **ESECUTIVITÀ**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio;
- è divenuta esecutiva il giorno 15-08-2020 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 183, comma 3, della L.R. 2/2018).

IL SEGRETARIO GENERALE  
DELLA GESTIONE ASSOCIATA  
Zampedri Bruno