



**COMUNE DI
LONA LASES**

Provincia di TRENTO

**Relazione
dell'Organo di
revisione**

– *sulla proposta di
deliberazione consiliare del
rendiconto della gestione
2024*

– *sullo schema di
rendiconto della gestione
2024.*

**Anno
2025**

IL REVISIONE UNICO

DOTT. LUIGI MENNITTI

VERBALE NR. 06 DEL 16/04/2025

RELAZIONE SUL RENDICONTO 2024

L'Organo di revisione ha esaminato lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario per l'anno 2024, unitamente agli allegati di legge, e la proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione 2024 operando ai sensi e nel rispetto:

- del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- del d.lgs. 23 giugno 2011 n.118 e dei principi contabili 4/2 e 4/3;
- della Legge Provinciale n. 18/2015;
- degli schemi di rendiconto di cui all'allegato 10 al d.lgs.118/2011;
- dello statuto comunale e del regolamento di contabilità;
- dei principi di vigilanza e controllo dell'Organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili,

approva o presenta

l'allegata relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2024 del Comune di LONA LASES (TN).

LONA LASES (TN), 16 aprile 2025

Il Revisore Unico
Dott. Luigi Mennitti

Sommario

1. Introduzione	pag. 03
2. Verifiche preliminari	pag. 04
3. Conto del bilancio	pag. 05
3.1. Il risultato di amministrazione	pag. 05
3.2. Fondo pluriennale vincolato	pag. 07
3.3. Analisi della gestione dei rischi	pag. 08
3.4. Servizi conto terzi e partite di giro	pag. 09
4. Gestione finanziaria	pag. 09
4.1. Fondo cassa	pag. 09
4.2. Tempestività dei pagamenti	pag. 10
4.3. Analisi degli accantonamenti	pag. 11
5. Analisi delle entrate e delle spese	pag. 12
5.1. Entrate	pag. 12
5.2. Spese	pag. 13
6. Analisi dell'indebitamento e gestione del debito	pag. 14
7. Risultanze dei fondi connessi all'emergenza sanitaria	pag. 14
8. Rapporti con organismi partecipati	pag. 15
9. Contabilità economico patrimoniale	pag. 15
10. PNNR	pag. 16
11. Relazione della Giunta al Rendiconto	pag. 17
12. Conclusioni	pag. 18

1. Introduzione

Il sottoscritto Revisore Unico, nominato con delibera n. 16 del 22.12.2022 dal Commissario Straordinario *pro tempore* – dott. Alberto Franceschini,

- ◆ ricevuta via pec, in data 04.04.2025, la seguente documentazione:
 - avviso di deposito del rendiconto 2024;
 - allegato A rendiconto 2024
 - allegato B relazione rendiconto 2024
 - allegato C piano degli indicatori
 - allegato D residui attivi precedenti
 - allegato E residui passivi precedenti
 - allegato F siope entrate
 - allegato G siope pagamenti
 - approvazione dello schema di rendiconto 2024, verbale di deliberazione 19 di data 03.04.2025, firmata dal Sindaco – Avv. Antonio Giacomelli - e dal Segretario comunale reggente - dott.ssa Raffaella Santuari;
- ◆ visto il bilancio di previsione degli esercizi 2025-2027 e le relative successive tre variazioni;
- ◆ visti i pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati in data 04.04.2025 dal Segretario comunale reggente in qualità di Sostituto del Servizio Ragioneria e Finanze attualmente ancora vacante;
- ◆ vista le delibera di Giunta n. 15 dell'8.4.2021 con la quale si è esercitata la facoltà di NON tenere la contabilità economico patrimoniale, a decorrere dall'esercizio 2020;
- ◆ considerato che allo schema di rendiconto è allegata la situazione patrimoniale semplificata al 31.12.2024;
- ◆ visto il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui al comma 1, dell'art. 18bis, del dlgs 118/2011, redatto secondo gli schemi del DM del Ministero dell'Interno del 23.12.2015;
- ◆ vista la tabella dei parametri di riscontro di deficitarietà strutturale;
- ◆ visto il modello di rendiconto predisposto e gli allegati di esso;
- ◆ viste le disposizioni della parte II – ordinamento finanziario e contabile del TUEL;
- ◆ visto in particolare l'articolo 239, comma 1 lettera d) del TUEL;
- ◆ visto il d.lgs. 118/2011;
- ◆ vista la Legge Provinciale n. 18/2015;
- ◆ visti i principi contabili applicabili agli enti locali;
- ◆ visto il regolamento di contabilità dell'Ente,

TENUTO CONTO CHE

- ◆ il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'ente;
- ◆ si è provveduto a verificare la regolarità ed i presupposti delle variazioni di bilancio approvate nel corso 2024,

RIPORTA

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2024.

2. VERIFICHE PRELIMINARI

L'Ente registra una popolazione al 01.01.2024, ai sensi dell'art.156, comma 2, del TUEL, di n. 877 abitanti.

L'Ente **non è in dissesto**.

L'Ente:

- **non** è istituito a seguito di processo di unione;
- **non** è istituito a seguito di processo di fusione per incorporazione;
- partecipa al Consorzio dei Comuni Trentini;
- è stato diretto da un Commissario Straordinario dal 14.06.2021 e fino alle elezioni del nuovo Consiglio e del Sindaco – Avv. Antonio Giacomelli – in esito alle consultazioni elettorali del 20 e 21 febbraio 2024.

L'Organo di revisione, nel corso del 2024, **non ha rilevato** irregolarità contabili o gravi anomalie gestionali e/o suggerito misure correttive non adottate dall'Ente.

L'Organo di revisione ha verificato che:

- l'Ente **risulta** essere correttamente adempiente rispetto agli adempimenti richiesti dalla BDAP;
- l'Ente **ha** provveduto al caricamento dei dati del rendiconto 2024 in BDAP in *preconsuntivo* e provvederà, successivamente, al caricamento dello stesso rendiconto come "approvato dall'Organo consiliare";
- l'Ente **ha** dato attuazione all'obbligo di pubblicazione sul sito dell'amministrazione di tutti i rilievi mossi dalla Corte dei conti in sede di controllo, nonché dei rilievi non recepiti degli organi di controllo interno e degli organi di revisione amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 31, d.lgs. n. 33/2013;
- l'Ente, nel corso dell'esercizio 2024, **non si è trovato** in una delle situazioni previste dagli artt.195 e 222 del TUEL (utilizzo di entrate a destinazione specifica e anticipazioni di tesoreria), come stabilito dall'art.187 co. 3-*bis* del

TUEL salvo quanto previsto dall'art.18-*bis* del D.l. 113/2024;

- nel corso dell'esercizio 2024, **non sono state** effettuate segnalazioni ai sensi dell'art.153 co. 6 del TUEL per il costituirsi di situazioni, non compensabili da maggiori entrate o minori spese, tali da pregiudicare gli equilibri del bilancio;
- in attuazione dell'articoli 226 e 233 del Tuel, **gli agenti contabili hanno reso** i conti della loro gestione entro il 30.01.2025, allegando i documenti di cui al secondo comma del citato art. 233. Esattamente i conti sono stati resi come segue:

Conto della gestione del Tesoriere comunale 17.01.2025, determina 1;

Conto della gestione dell'economista comunale 2024 28.01.2025, determina 4;

Conto degli agenti contabili 2024 28.01.2025, determina 5.

I conti resi hanno ottenuto il visto di conformità alle scritture contabili dell'Ente e l'Organo di revisione si esprime in questa sede in maniera **favorevole** alla loro approvazione.

L'Ente **non è strutturalmente deficitario**. Non ricorre alcuno degli otto parametri da considerare (P1 - P8).

3. Conto del bilancio

3.1. IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

L'Organo di revisione ha verificato e attesta che il risultato di amministrazione dell'esercizio 2024, presenta un **avanzo** di euro 1.227.749,64.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha indicato** nel prospetto del risultato di amministrazione i residui attivi incassati alla data del 31/12/2024 in conti postali e bancari.

L'Organo di revisione ha verificato che il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

2021- € 685.516,36

2022 – € 908.719,06

2023 - € 1.186.218,31

La composizione del risultato di amministrazione è la seguente:

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024 (A) € 1.227.749,64	
Parte accantonata ⁽³⁾	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021 ⁽⁴⁾	
Fondo perdite società partecipate	158.033,66
Fondo contenzioso	285,00
Altri accantonamenti	2.000,00
	1.853,00
	162.171,66
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da legge	60.801,85
Vincoli derivanti da trasferimenti	4.399,60
	65.201,45
Parte destinata agli investimenti	
	116.745,04
	116.745,04
	883.631,49

L'Organo di revisione ha verificato il rispetto delle finalità indicate in ordine di priorità dall'art. 187 co.2 TUEL oltreché da quanto previsto dall'art.187 co. 3-bis TUEL e dal principio contabile punto 3.3 circa la verifica di congruità del fondo crediti dubbia esigibilità.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha** conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 dell'art. 1 della L. 145/2018, in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019 e successive indicazioni.

Come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri, allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche), gli esiti sono stati i seguenti:

▪ W1 (risultato di competenza):	€ 258.744,46
▪ W2 (equilibrio di bilancio):	€ 249.001,68
▪ W3 (equilibrio complessivo):	€ 279.825,56

3.2. FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)

La composizione del Fondo Pluriennale Vincolato è la seguente:

FPV in Entrata

- FPV di parte corrente	€ 31.510,69
- FPV in conto capitale	€ 100.000,00
(di cui finanziato a debito	€ 0,00)
- FPV per increm. att. finanz.	€ 0,00

FPV di spesa

- FPV di parte corrente	€ 22.663,10
- FPV in conto capitale	€ 100.000,00
(di cui finanziato a debito	€ 0,00)
- FPV per increm. att. finanz.	€ 0,00

Il Fondo Pluriennale Vincolato di spesa di parte corrente è suddiviso come segue:

- Missione 1 Servizi Istituzionali generali e di gestione	
Programma 01 Organi Istituzionali	
Titolo 1 spese correnti	€ 7.050,00
Programma 02 Segreteria generale	
Titolo 1 spese correnti	€ 1.593,00
Programma 03 Gestione Econ. Fin. Progr. e Provv.	
Titolo 1 spese correnti	€ 4.868,10
Programma 06 Ufficio Tecnico	
Titolo 1 spese correnti	€ 2.019,70
Programma 07 Elezioni consult popolari U. Anagr.	
Titolo 1 spese correnti	€ 4.779,25
- Missione 10 viabilità e infrastrutture	
Programma 01 Trasporti e diritto alla mobilità	
Titolo 1 spese correnti	€ 2.353,00
Totale	€ 22.663,10

Il Fondo Pluriennale Vincolato di spesa in conto capitale è suddiviso come segue:

- Missione 10 viabilità e infrastrutture	
Programma 01 Trasporti e diritto alla mobilità	
Titolo 2 spese in conto capitale	€ 100.000,00
Totale	€ 100.000,00

3.3. ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI

L'Ente **ha** provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2024 come previsto dall'art. 228 del TUEL munito del parere dell'Organo di revisione (riferimento verbale n. 04 del 24.03.2025).

L'Organo di revisione ha verificato:

- il rispetto dei principi e dei criteri di determinazione dei residui attivi e passivi disposti dagli articoli 179, 182, 189 e 190 del TUEL;
- la corretta conservazione, in sede di rendiconto, tra i residui passivi, sia delle spese liquidate sia di quelle liquidabili ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.lgs. n. 118/2011 e del punto 6 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Nelle scritture contabili dell'Ente **persistono** residui passivi provenienti dal 2019 e da esercizi precedenti, ma sono riferiti a depositi cauzionali e ammontano a totali € 6.743,59.

All'1.01.2024, i **residui passivi** erano pari a € 823.306,68. Nel corso del 2024 sono variati algebricamente, aumentando di € 1.272.649,94, per un totale pari a € 2.095.956,62. Nel 2024 sono stati effettuati pagamenti per totali € 1.504.712,21 e al 31.12 rimangono residui passivi pari a € **591.244,41**.

I residui attivi ammontavano a 1.358.934,56, poi sono stati stralciati dal bilancio quelli riferiti a crediti che seppur non prescritti risultano essere di dubbia esigibilità e aventi anzianità superiore ai 5 anni, pari a € 125.801,63. Rimangono quindi Residui attivi pari a 1.233.132,93.

Si illustra di seguito la misura degli accantonamenti al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità e al Fondo Svalutazione Crediti:

CONFRONTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO TITOLI DA 1 A 5	1.233.132,93	158.033,66
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	125.801,63	125.801,63
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI AL 2024	0,00	0,00
TOTALE	1.358.934,56	283.835,29

L'Organo di revisione ha verificato che il riaccertamento dei residui attivi **è stato effettuato** motivando le ragioni del loro mantenimento o della loro cancellazione parziale.

L'Organo di revisione ha verificato che **è stata** effettuata la corretta conservazione, in sede di rendiconto, tra i residui passivi, sia delle spese liquidate sia di quelle liquidabili ai sensi dell'art. 3, co. 4, del d.lgs. n. 118/2011 e del punto 6 del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

3.4. SERVIZI CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

L'Organo di revisione ha provveduto ad accertare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per conto terzi che risultano **essere** equivalenti.

Entrate accertate
Entrate per partite di giro - € 157.669,02
Entrate per conto terzi - € 14.466,41

Uscite Impegnate
Uscite per partite di giro - € 157.669,02
Uscite per conto terzi - € 14.466,41

L'Organo di revisione ha verificato che la contabilizzazione delle poste inserite tra i servizi per conto di terzi e le partite di giro è conforme con quanto stabilito dal principio contabile applicato 4/2, par. 7.

4. GESTIONE FINANZIARIA

4.1 FONDO DI CASSA

Il fondo di cassa al 31/12/2024 risultante dal conto del Tesoriere **corrisponde** alle risultanze delle scritture contabili dell'Ente.

Il Fondo cassa all'1.1.2024 era pari a € 374.821,28 e al 31.12.2024 era pari a € 706.929,60.

Nel corso del 2024:

- sono state eseguite riscossioni per totali € 1.836.820,53, di cui € 987.891,00 a titolo di incasso di residui, il resto sono incassi per competenza;
- sono stati eseguiti pagamenti per totali € 1.504.712,21, di cui € 477.254,97 a titolo di pagamento di residui passivi, il resto sono pagamenti di competenza.

Tutte le entrate, siano esse di natura tributaria o patrimoniale, affidate in gestione ai soggetti di cui all'art. 52, co. 5, lettera b), numeri 1), 2) e 4) del d.lgs. 15/12/1997 n. 446, sono affluite direttamente alla tesoreria dell'Ente nel corso del 2024 (art. 1, co. 786, legge di bilancio 2020).

Tutte le imposte, tasse e contributi la cui riscossione è affidata a soggetti terzi vengono regolarmente rendicontate e versate sul conto di tesoreria dell'Ente.

Il fondo cassa nell'ultimo triennio ha avuto il seguente andamento:

- al 31.12.2022 – € 351.575,35

- al 31.12.2023 – € 374.821,28

- al 31.12.2024 - € 706.929,60

L'Ente **non ha utilizzato anticipazioni di tesoreria** nel corso del 2024.

Non ha utilizzato cassa vincolata.

L'Organo di revisione ha verificato l'**esistenza** dell'equilibrio di cassa.

Nel conto del tesoriere al 31/12/2024 sono indicati pagamenti per azioni esecutive per euro 0,00.

4.2 TEMPESTIVITÀ PAGAMENTI

L'**Organo** di revisione ritiene che le previsioni di cassa del bilancio 2024 **abbiano** rispecchiato gli effettivi andamenti delle entrate e delle spese e **non siano state** effettuate sovrastime nella previsione della riscossione di entrate con il rischio di consentire autorizzazioni di spesa per le quali si genereranno ritardi nei pagamenti e formazione di debiti pregressi in violazione dell'art. 183, co. 8, del TUEL.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente:

- **ha** alimentato correttamente la piattaforma dei crediti commerciali (PCC);
- **ha** adottato le misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti, anche in relazione all'obbligo previsto dall'art. 183, comma 8 del Tuel;

Si riportano di seguito l'indicatore di tempestività dei pagamenti di cui al DPCM 22/09/2014 e l'importo annuale dello stock dei debiti residui scaduti e non pagati rilevati dalla piattaforma **Area RGS – Crediti commerciali**.

l'indicatore di tempestività dei pagamenti 2023	17,39 gg
l'indicatore di medio ponderato di ritardo dei pagamenti 2023	-12,22 gg

Di seguito si riporta l'ammontare del debito commerciale scaduto e non pagato al 31/12:

stock debito residuo scaduto e non pagato al 31/12/2023	2.032,52 euro
stock debito residuo scaduto e non pagato al 31/12/2022	4.664,51 euro

Il debito scaduto al 31.12.2023 è diminuito del 56,42% rispetto a quello scaduto al 31.12.2022. L'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, è pari a -12,22, ovvero non sussiste e pertanto non si è reso necessario provvedere all'accantonamento al Fondo Garanzia Debiti Commerciali.

L'Ente è tenuto ad adottare le misure di cui all'art. 9 del DL 1° luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102, misure organizzative (procedure di spesa e di allocazione delle risorse) per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti e quindi di raggiungere l'obiettivo di rispettare il termine di pagamento in 30 giorni. Tempestività pagamenti e misure previste dall'art. 1, commi 858 – 872, legge 145/2018.

4.3 ANALISI DEGLI ACCANTONAMENTI

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ

L'Organo di revisione ha verificato la regolarità della metodologia di calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità.

L'Ente ha provveduto all'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato All. 4.2. al D. Lgs.118/2011 e smi;

L'Ente nel calcolare il fondo crediti di dubbia esigibilità **non si è** avvalso della facoltà di cui all'art.107-bis, D.L. n.18/2020 come modificato dall'art. 30-bis del D.L. n. 41/2021, che consente nella quantificazione del FCDE da accantonare nel risultato di amministrazione 2021 (entrate titolo 1 e 3), di calcolare la percentuale di riscossione del quinquennio precedente con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020 e del 2021.

L'accantonamento a **FCDE** iscritto a rendiconto ammonta a € **158.033,66**.

I crediti iscritti nello stato patrimoniale sono pari a 1.076.693,89 di cui 1.594,62 relativi a residui da riportare per partite di giro e entrate conto terzi.

Infatti, i crediti 2024 sono 1.358.934,56 – 158.033,66 (FCDE) – 125.801,63 (Fondo Svalutazione Crediti) = 1.075.099,29 + i suindicati residui da riportare 1.594,62 = 1.076.693,89, valore iscritto nello Stato Patrimoniale.

FONDO PERDITE AZIENDE E SOCIETÀ PARTECIPATE

L'Organo di revisione dà atto che la partecipata APT PINE' VAL di CEMBRA ha registrato una perdita nel 2022, di pertinenza dell'Ente per € 285, come risulta dal rendiconto. E' in corso un'attività di accertamento del valore di tale perdita, per un eventuale aggiornamento. Si tratta comunque di valori di perdita molto contenuti.

La Relazione sul governo societario predisposta dalle società controllate dal Comune contiene il programma di valutazione del rischio aziendale, ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. n. 175/2016 e alla luce del documento "La crisi nelle società pubbliche tra TUSP e CCII" pubblicato dall'Osservatorio Enti Pubblici e Società partecipate del Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili.

L'Ente non possiede partecipazioni di rilevanti entità sia in termini percentuali che assoluti.

FONDO ANTICIPAZIONE LIQUIDITÀ

L'Ente **non ha** ricevuto anticipazioni di liquidità di cui all'art.1 comma 11 del D.L. n. 35/2013 convertito in legge n. 64/2013 e norme successive di rifinanziamento.

FONDI SPESE E RISCHI FUTURI

FONDO CONTENZIOSO

L'Organo di revisione ha verificato che il risultato di amministrazione presenta un accantonamento per fondo rischi contenzioso per euro 2.000,00, determinato secondo le modalità previste dal principio applicato alla contabilità finanziaria al punto 5.2 lettera h) per il pagamento di potenziali oneri derivanti da sentenze. Le quote accantonate risultano congrue.

Fondo indennità di fine mandato

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha costituito, tra gli altri accantonamenti, in fondo per indennità di fine mandato, pari a 1.853,00, di cui 353,00 accantonati in sede di rendiconto.

Fondo garanzia debiti commerciali

L'Ente non deve eseguire accantonamenti al predetto Fondo.

5. Analisi delle entrate e delle spese

5.1 Entrate

Per quanto riguarda il grado di attendibilità delle previsioni e della capacità di riscossione delle entrate finali emerge che le Entrate sono state inizialmente previste per un totale pari a € 2.064.484,84 (titoli da 1 a 7), con accertamenti totali per € 1.269.135,43. Mentre le Spese ammontano a totali € 2.064.934,84 (titoli 1, 2, 3, 5 e 7 ad eccezione del titolo 4 per rendimento delle attività finanziarie, pari a 0,00), con impegni per totali € 1.125.974,42.

Al bilancio 2024 è stato applicato avanzo di amministrazione libero, per € 149.100,00 e vincolato, per euro 1.466,50, destinato a spese correnti.

L'Ente ha accertato Entrate correnti, di cui al titolo 1, per Imposte, Tasse e proventi assimilati per totali € 333.195,68, registrando una percentuale di realizzazione del 98,68% rispetto alle previsioni iniziali pari a € 351.900,80.

Tra le Entrate correnti si hanno:

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

L'Ente ha registrato entrate a tale titolo per € 219.828,91

TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI

Le entrate per tale imposta sono state registrate per € 113.672,65.

ALTRE TASSE N.A.C. - NON ALTROVE CLASSIFICATE

Le entrate per tale imposta sono state registrate per € 294.,12.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE, DI COMPETENZA, PER PERMESSI A COSTRUIRE

Accertate e incassate entrate di competenza del 2024 per € 8.242,78.

L'Ente NON ha entrate da Codice della Strada.

Nel 2024, l'Organo di revisione, nello svolgimento dell'attività di vigilanza sulla regolarità dei rapporti finanziari tra Ente locale e concessionario della riscossione ai sensi dell'art. 239, co. 1, lett. c), del TUEL, **non ha** rilevato irregolarità e/o suggerito misure correttive non adottate dall'Ente.

5.2. SPESE

ATTENDIBILITÀ DELLA PREVISIONE DELLE SPESE

Per quanto riguarda il grado di attendibilità delle previsioni delle spese finali emerge che complessivamente gli impegni di spesa sono stati pari a € 1.125.974,42, con una percentuale del 54,53% rispetto alle previsioni di spesa pari a € 2.064.934,84.

SPESE PER IL PERSONALE

L'Ente è sottorganico per cui la spesa per il personale dipendente risultante dal rendiconto 2024 e le relative assunzioni sono nei limiti previsti da:

- i vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 e 5 quater del D.L. 90/2014;
- i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- l'art.40 del d. lgs. 165/2001;

- l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale come previsto dal comma 2 dell'art. 23 del D.lgs. 75/2017 assumendo a riferimento l'esercizio 2016.

Spese in c/capitale

L'analisi delle spese in c/capitale evidenzia che esse sono state stanziare per € 664.601,09, di cui già impegnate per € 385.459,36, finanziate di segue:

- contributi comunità di valle	€	65.606,17
- cap 190008 budget 2023 e anni precedenti	€	115.554,45
- BIM	€	150.568,60
- PNRR	€	33.373,04
- Canoni aggiuntivi BIM	€	24.068,70
- Trasferimenti PAT per Piano gestione forestale	€	5.288,40

Debiti fuori bilancio

L'Ente non ha debiti fuori bilancio.

6. ANALISI INDEBITAMENTO E GESTIONE DEL DEBITO

L'Ente non ha fatto ricorso all'indebitamento.

L'Ente non ha stipulato contratti per strumenti di finanza derivata.

Per le spese in conto capitale ha ricevuto contributi in conto capitale per totali € 374.459,36 e ha alienato beni del comune per € 11.000,00, come si può leggere al precedente punto 5.

L'Ente nel 2024 **non** ha effettuato operazioni di rinegoziazione dei mutui e chiuso il 2024 con un debito da finanziamenti pari a una quota capitale di € 36.553,18.

Rispetto all'1.1.2024, iniziato con un debito di € 55.106,24, l'Ente ha pagato la parte capitale per € 18.553,06, di cui € 16.286,59 per competenza e € 2.266,47 a titolo di residuo passivo.

Ha sostenuto interessi passivi per € 264,26.

7. RISULTANZE DEI FONDI CONNESSI ALL'EMERGENZA SANITARIA

Tra le somme vincolate del risultato di amministrazione, vi sono € 5.866,10, per vincoli trasferimenti, connessi alla emergenza COVID.

8. RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI

L'Ente ha rapporti con le partecipate, delle quali ha esigue frazioni del capitale sociale, essenzialmente per la erogazione di servizi pubblici essenziali, quali la gestione dei rifiuti, i trasporti pubblici, la riscossione delle entrate, la gestione del turismo, gestione contabile e servizi amministrativi ecc.. Perlopiù, l'Ente ha rapporti di fornitura con le proprie partecipate alle quali commissiona servizi utili alla cittadinanza del Comune.

L'Ente non ha costituito nuove società o acquisito nuove partecipazioni societarie nel 2024.

9. CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE

L'Ente, al fine di elaborare la situazione patrimoniale semplificata, **ha** aggiornato gli inventari al 31 dicembre 2024.

Gli inventari sono con riferimento al 31/12/2024 come da tabella:

La situazione patrimoniale dell'ente è la seguente:

ATTIVO IMMOBILIZZATO	€ 8.113.843,76
di cui Imm Materiali	€ 7.973.632,77
ATTIVO CIRCOLANTE	
Crediti	€ 1.076.693,89
Disp. Liquide	€ 706.929,60
Patrimonio Netto	€ 9.265.816,66
di cui riserve per beni indisponibili deman.	€ 6.041.951,04
Debiti per	€ 627.797,59

I crediti sono conciliati con i residui attivi come illustrato al paragrafo 3.3. della presente.

I debiti sono conciliati con i residui passivi come segue:

- I residui passivi sono pari a	€ 591.244,41;
- I debiti da stato patrimoniale sono totali	€ 627.797,39;
- I debiti pari ai residui sono:	
vs fornitori per	€ 416.869,85
per trasferimenti e contributi	€ 86.082,17
(tra cui:	
vs imprese partecipate	€ 1.522,63
vs altri soggetti	€ 1.329,00)
tributari	€ 10.828,88
altri	€ 77.463,51
totali	€ 591.244,41

- Ai suindicati debiti si devono aggiungere € 36.553,18, pari alla quota capitale residuale del finanziamento, che sommati ai residui di cui sopra, pari a € 591.244,41, hanno come risultato il valore dei debiti in bilancio pari a totali € 627.797,39.

10. PNRR

La contabilità al 31.12.2024 è allineata ai dati contenuti nella banca dati REGIS.

L'Organo di revisione ha verificato che l'andamento dei progetti è conforme alle tempistiche previste.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha** rispettato i criteri di accertamento/impegno indicati per i progetti a rendicontazione dalla FAQ 48 di Arconet.

Tabella riassuntiva delle misure in atto per il PNRR

Codice CUP	Missione	Linea d'intervento	Termine previsto	Importo finanziamento	Importo incassato	Fase di attuazione 31/12/2024
F87H21008500001	M2C4 I2.2	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	31/12/2022	15.215,94	50.000,00	conclusa
F81F22004690006	M1C1-1.4.1	Esperienza del cittadino nei servizi pubblici"	31/12/2024	79.922,00		Completata verifica
F81F22002960006	M1C1-1.4.4	Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE"	25/02/2025	14.000,00		In attuazione
F81F22003370006	M1C1-1.4.3	Rafforzamento dell'adozione dei servizi		5.103,00		Rinuncia finanziamento

		della piattaforma PagoPA e dell'applicazione IO				
F81F24000150006	MIC1- 1.4.3	Adozione dell'applicazione IO	07/06/2025	2.673,00		Da avviare
F51F2201059006	1.3.1	Intervento Piattaforma Nazionale Digitale Dati (PDND)	01/10/2025	10.172,00		In attuazione
F81F22006160006	MIC1- 1.4.5	"Servizi e Cittadinanza Digitale" "Piattaforma Notifiche Digitali"	12/06/2025	23.147,00		Da avviare
F81C23001390006	MIC1 – 1.2	"Abilitazione al Cloud per le PA Locali Comuni"		42.824,00		Accettata – in attesa di finanziamento
F51F24005550006	MIC1- 1.4.4	Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale (ANPR) – Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)		3.928,40		Accettata - in attesa di finanziamento

11. Relazione della giunta al rendiconto

L'Organo di revisione prende atto che l'Ente ha predisposto la relazione della giunta in aderenza a quanto previsto dall'art. 231 del TUEL, secondo le modalità previste dall'art.11, comma 6 del d.lgs.118/2011 e dal punto 13.1 del principio contabile all.4/1 e che la relazione è composta da

- a) il conto del bilancio relativo alla gestione finanziaria e i relativi riepiloghi,
- b) il quadro generale riassuntivo,
- c) la verifica degli equilibri;
- e) lo stato patrimoniale.

Nella relazione **sono** illustrati i criteri di valutazione utilizzati, la gestione dell'Ente nonché i fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio.

12. Conclusioni

Tenuto conto di tutto quanto esposto, rilevato e proposto si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e **si esprime parere positivo** per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2024.

LONA LASES

IL REVISORE UNICO