



**GESTIONE ASSOCIATA FRA I COMUNI DI
ALBIANO, LONA LASES, SEGONZANO E SOVER**



COMUNE DI LONA LASES

Provincia di Trento

Via Maseri 2

38040 Lona Lases (TN)

tel. 0461 689108

comunelonalases@pec.it

www.comune.lonalases.tn.it

Codice Fiscale e P.IVA 00383060225



Prot. 2080

Lona Lases, li 23 GIU. 2017

Alla

SOPRINTENDENZA PER I BENI CULTURALI

della Provincia autonoma di Trento

tramite interoperabilità P.I. Tre

Nomina a Responsabile esterno del trattamento

Il/la sottoscritto/a **CASAGRANDA MARCO**, Sindaco pro.tempore, rappresentante legale dell'ente **COMUNE DI LONA LASES**, **Titolare del trattamento dei dati** relativi alle attività istituzionali di competenza in nome e per conto dell'ente medesimo;

preso atto che l'ente, sulla base dell'accordo di collaborazione tra la Provincia autonoma di Trento (PAT) e l'Istituto per i beni Artistici, Culturali e Naturali (IBACN) della Regione Emilia-Romagna, approvato con deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 2219 di data 15 dicembre 2014, ha affidato il **servizio di conservazione digitale** dei documenti informatici al Polo archivistico dell'Emilia-Romagna (ParER) – mediante invio di lettera di adesione (nota del 29/03/2017 prot. n. 1141).

considerato che l'articolo 6, comma 1, di detto accordo prevede che l'accesso ai documenti conservati presso il ParER avvenga con i tempi e le modalità previste nel Manuale di conservazione e nel Disciplinare tecnico;

considerato che la Soprintendenza per i Beni culturali, tramite l'Ufficio per i Beni archivistici, librari e Archivio provinciale, nell'esercizio delle attività di tutela del patrimonio archivistico di competenza provinciale nonché in virtù delle funzioni di soggetto promotore esercitate dalla Provincia autonoma di Trento all'interno del SINET – Sistema informativo elettronico trentino, ha redatto ed approvato, con determinazione del dirigente n. 274 del 7 marzo 2016, il "Disciplinare tecnico per lo svolgimento della funzione di conservazione dei documenti informatici degli enti produttori del sistema pubblico trentino";

considerato che il disciplinare tecnico, al paragrafo 1.1.2, prevede che la Provincia autonoma di Trento, in qualità di Ente capofila, svolga un **ruolo di monitoraggio trasversale sulle strutture degli enti produttori** con possibilità di visualizzazione dei documenti e quindi con conseguente possibile trattamento di dati personali soggetto alla normativa in materia di protezione dei dati personali emanata con il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali);

ai sensi dell'articolo 29 (*Responsabile del trattamento*) del d.lgs. 196/2003;

NOMINA

la **Provincia autonoma di Trento (PAT)** – nella persona del dott. Franco Marzatico, dirigente della Soprintendenza per i Beni culturali – **Responsabile esterno del trattamento dei dati personali** utilizzati per il monitoraggio del processo di conservazione dei documenti informatici dell'ente, nel rispetto di tutte le norme relative all'applicazione del d.lgs 196/2003.

In particolare, il **Responsabile esterno del trattamento** dovrà:

- a) garantire la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione;
- b) utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività di monitoraggio, con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione. Il Responsabile esterno non produce copie dei dati personali e **non esegue nessun altro tipo di trattamento che non sia attinente allo scopo dei servizi offerti**; non potrà, inoltre, diffondere, né comunicare, dati oltre ai casi necessari per l'adempimento dello stesso. **In nessun caso il Responsabile esterno acquisisce la proprietà intellettuale di dati e informazioni trattati nell'ambito di svolgimento dell'attività di monitoraggio**;
- c) adottare preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo, qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 31 del d.lgs. 196/2003;
- d) adottare e rispettare tutte le misure di sicurezza previste dagli articoli 33, 34, 35 e 36 del d.lgs. 196/2003, che configurano il livello minimo di protezione richiesto in relazione ai rischi indicati all'articolo 31, e analiticamente specificate nell'allegato B ("Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza") del citato decreto. Qualora, ai sensi delle norme concernenti le misure minime di sicurezza, risulti necessario un adeguamento delle stesse, il Responsabile esterno provvede, nei termini di legge, al relativo adeguamento, senza alcun costo aggiuntivo per la Provincia;
- e) individuare, per iscritto, le persone Incaricate del trattamento e fornire loro le istruzioni relative alle operazioni da compiere, affinché il trattamento avvenga in conformità alla legge, per gli scopi e le finalità previste e nel rispetto delle misure minime di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito, previste dal Codice. Vigilare sulla corretta osservanza delle istruzioni impartite;
- f) rispettare le istruzioni e le procedure in materia di privacy adottate dall'ente (d.lgs. 196/2003) per garantire la sicurezza dei dati personali; in particolare, qualora gli Incaricati del Responsabile esterno accedano, per esigenze di servizio, alle sedi o al sistema informativo del Titolare, Il Responsabile esterno risponderà di eventuali violazioni ai sensi dell'art. 2049 del codice civile;
- g) provvedere alla formazione degli incaricati;
- h) verificare annualmente lo stato di applicazione del d.lgs. 196/2003;
- i) adempiere agli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione dei dati personali anche dopo che l'incarico è stato portato a termine o revocato;
- j) comunicare tempestivamente al Titolare le eventuali richieste degli interessati all'accesso, alla rettifica, all'integrazione, alla cancellazione dei propri dati, ai sensi dell'articolo 7 (diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) del d.lgs. 196/2003;
- k) avvisare tempestivamente il Titolare, qualora ricevesse ispezioni o richieste di informazioni, documenti od altro da parte del Garante in merito ai trattamenti effettuati dall'ente;
- l) fornire al Titolare, a semplice richiesta e secondo le modalità indicate da quest'ultimo, i dati e

le informazioni necessari per consentire allo stesso di svolgere una tempestiva difesa in eventuali procedure instaurate davanti al Garante o all'Autorità Giudiziaria e relative al trattamento dei dati personali connessi all'esecuzione dell'accordo in vigore tra le parti;

m) consentire che il Titolare – come imposto dalla normativa – effettui verifiche periodiche in relazione al rispetto delle presenti disposizioni.

Si precisa che tale nomina sarà valida per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata a completamento dell'incarico.

Il Titolare e il Responsabile esterno si mantengono vicendevolmente indenni per qualsiasi danno, incluse le spese legali, che possa derivare da pretese avanzate nei rispettivi confronti a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento che siano imputabili a fatto, comportamento od omissione dell'altro.



Rappresentante legale dell'ente

IL SINDACO
Casagrande Marco